

## Regolamento

Il presente Regolamento scaricabile online, viene consegnato ai nostri ospiti al momento dell'arrivo ed è affisso sia all'ingresso che all'interno della struttura turistica. L'atto di ingresso implica, da parte dell'ospite, la sua completa accettazione ed osservanza. Nell'interesse di tutti, la Direzione si riserva il diritto di allontanare e perseguire penalmente coloro che ne omettano l'osservanza o che, con il loro comportamento, pregiudichino il mantenimento dell'ordine e della quiete.

*La collaborazione dei nostri Ospiti è indispensabile per garantire un soggiorno sereno e piacevole a tutti.*

### **ART. 1: ACCESSO AL CAMPEGGIO-VILLAGGIO**

1. Per l'ingresso è obbligatoria l'autorizzazione della Direzione e relativa registrazione di legge. Per una più rapida ed agevole identificazione, tutti gli ospiti saranno muniti di un braccialetto di identificazione in materiale plastico, leggero e atossico **che dovrà essere indossato visibilmente per tutta la durata del soggiorno e che sarà tagliato alla partenza**. Il Personale addetto alla Vigilanza è autorizzato a fermare e controllare chi ne è sprovvisto;
2. L'arrivo di un numero di persone superiore al massimo consentito, compresi bambini, comporta l'annullamento della prenotazione e la perdita dell'acconto versato.
3. La Direzione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accettare campeggiatori/villeggianti/visitatori indesiderati.

### **ART. 2: CIRCOLAZIONE E PARCHEGGIO DEI VEICOLI**

1. È ammessa una sola auto/motocicletta per unità abitativa che dovrà essere parcheggiata nelle apposite aree indicate dalla Direzione, e non dovrà circolare durante le ore del silenzio. Ogni altra auto/motocicletta, propria o di amici/visitatori giornalieri, dovrà essere autorizzata all'ingresso dalla Direzione con un costo aggiuntivo secondo listino.
2. Non è assolutamente consentita la sosta in piazzole destinate ad ospitare tende, roulotte o camper.
3. Qualora il veicolo dovesse essere parcheggiato al di fuori delle aree appositamente individuate, la Direzione è autorizzata alla rimozione con addebito del relativo costo.
4. L'auto/motocicletta ammessa all'interno verrà dotata di **pass identificativo** da apporre in modo visibile. Le auto/motociclette sprovviste di regolare pass non possono accedere alla struttura e, se trovate all'interno, verranno rimosse all'esterno in area non custodita a spese dei proprietari, senza responsabilità alcuna per eventuali danni arrecati.
5. La Direzione non è responsabile per eventuali danni o furti cagionati alle autovetture/motociclette in struttura/parcheggio.
6. La sbarra e i cancelli d'ingresso resteranno chiusi dalle ore 24:00 alle 07:00 e dalle ore 14:00 alle 16:00. In queste ore il guardiano regolerà il flusso in entrata e in uscita.
7. Alle auto/motociclette è consentito solamente raggiungere, a passo d'uomo, l'unità abitativa/piazzola, o dalla stessa allontanarsi.
8. I posti auto vicini a gli alloggi o alle piazzole sono da intendersi temporanei.

### **ART. 3: PERMANENZA**

1. Le unità abitative e le piazzole del camping saranno sempre assegnate dalla Direzione, alle cui disposizioni dovranno attenersi gli ospiti.
2. Gli ospiti dovranno avere cura degli oggetti di loro proprietà; la Direzione non è responsabile degli eventuali furti o danneggiamenti, salvo che per gli oggetti affidati ad essa ed accettati in consegna con rilascio di ricevuta. La struttura è esonerata da qualsiasi obbligo di custodia e/o deposito.
3. È severamente vietato portare mobili ed attrezzature all'esterno dell'alloggio.
4. L'ospite è tenuto a mantenere la piazzola in perfetto ordine e pulizia. In caso contrario, verranno addebitati €30,00 per il riordino.

5. Durante l'orario del silenzio, dalle ore 14:00 alle ore 16:00 e dalle ore 24:00 alle ore 08:00, è vietata la circolazione di qualunque tipo di veicolo a motore; l'ingresso e l'uscita sono consentiti solo a piedi; radio, TV ed altre apparecchiature sonore non devono essere udibili all'esterno di unità abitative e tende/caravan.
6. Gli adulti sono responsabili del comportamento dei propri bambini, la vivacità dei quali non può andare a discapito della quiete e sicurezza degli altri ospiti.
7. È fatto divieto di occupare spazi non assegnati, installare ogni tipo di tenda/gazebo fuori dalle zone prestabilite, in particolare nelle adiacenze delle unità abitative.
8. L'allaccio alle colonnine elettriche deve essere sempre autorizzato dalla Direzione ed utilizzato solo per luci e frigorifero e quindi vietato usare piastre elettriche, asciugacapelli, ferri da stiro ed altri elettrodomestici ad alto assorbimento. Alla voce energia elettrica è inteso un singolo allaccio per tenda/camper/roulotte.

#### **ART. 4: PISCINA**

La Direzione fissa gli orari di apertura e chiusura della piscina ai quali tutti hanno l'obbligo di attenersi. Il personale potrà intervenire ed allontanare coloro che non rispettano obblighi e divieti.

- È obbligatorio l'uso delle ciabatte in tutta l'area solarium e al bar
- È obbligatorio l'uso del telo sulle sedie e sui lettini
- È obbligatorio farsi la doccia prima di entrare in acqua
- È obbligatorio l'uso della cuffia
- È obbligatorio l'utilizzo del costume contenitivo o del **pannolino** impermeabile per i più piccoli
- Non è assolutamente consentito l'ingresso in piscina a coloro che presentino ferite, lesioni cutanee, cerotti e/o bendaggi, salvo che non dimostrino con apposito certificato medico che essi siano compatibili con la balneazione in piscina
- È vietato entrare in vasca se una o più parti del corpo sono cosparse di oli, creme, abbronzanti e/o sostanze similari non idrosolubili
- Prima di tuffarsi dal trampolino è obbligatorio assicurarsi che nessuno si trovi nella zona sottostante, sia in superficie che in immersione
- È vietato tuffarsi dal trampolino prendendo la ricorsa dal pavimento
- E' proibito gettare in acqua indumenti ed oggetti di qualsiasi genere
- Non è consentito portare in vasca materassini, palloni, gommoni e similari (è possibile l'uso di braccioli, ciambelle salvagente ed occhialini)
- E' proibito giocare a palla, tuffarsi dal bordo, correre sul bordo vasca, poggiare i piedi sul tavolo, spingere altre persone in acqua, scherzare grossolanamente in acqua e fuori, sputare, disturbare gli altri ospiti in qualsiasi modo.
- È vietato fare il bagno vestiti (è consentita una maglietta tecnica o bianca in cotone per i più piccoli)
- È vietato introdurre cibi e bevande dall'esterno
- È vietato consumare cibi e bevande a bordo vasca ed in acqua
- Le attrezzature a bordo piscina sono ad uso gratuito fino ad esaurimento, La Direzione non garantisce a tutti gli utenti la disponibilità.

In particolari condizioni quali eventi eccezionali, condizioni meteo avverse, manutenzione straordinaria, la piscina può essere chiusa ad insindacabile giudizio della Direzione.

Per tutto quanto non indicato si rimanda alla cartellonistica affissa in zona piscina.

#### **ART. 5: OSPITI TEMPORANEI**

1. Gli ospiti temporanei (persone ospitate per 1 o più notti dai titolari delle unità abitative/piazzole) sono ammessi previa autorizzazione della Direzione e, dovranno consegnare il proprio documento di identità per regolare registrazione di legge. Per una più agevole identificazione saranno muniti di braccialetto.
2. Indipendentemente dall'orario di arrivo, la partenza deve avvenire non oltre le ore 10.00 per le unità abitative e, non oltre le ore 11:00 per il campeggio. Dopo tale orario, verrà addebitata ulteriore notte.
3. Qualora si riscontrino presenze non dichiarate, l'ospite è tenuto a pagare l'intero soggiorno per tutte le persone eccedenti al momento del controllo sin dal giorno del suo stesso arrivo.

## **ART. 6: VISITATORI GIORNALIERI**

1. I visitatori giornalieri sono ammessi, previa autorizzazione della Direzione. Gli stessi devono depositare un documento d'identità valido che sarà restituito al momento dell'uscita e, qualora la visita dovesse protrarsi per oltre un'ora, pagare la quota giornaliera come da listino prezzi.
2. Ai nostri ospiti è consentito di rimanere in struttura anche durante la giornata di partenza, a condizione che si paghi l'ingresso giornaliero ed il posto auto o che si parcheggi l'auto all'esterno.

## **ART. 7: PARTENZA**

1. Le unità abitative devono essere liberate entro le ore 10:00, le piazzole entro le ore 11:00. Qualunque partenza effettuata dopo l'orario citato comporta l'addebito di un ulteriore giorno di permanenza.
2. Durante il check-out viene effettuato il controllo dell'unità abitativa e della piazzola. In presenza di danni, ammanchi e/o condizioni di particolare disordine, la Direzione è tenuta a trattenere parte del deposito cauzionale.
3. Al momento della partenza andranno riconsegnate le chiavi, i pass e i braccialetti identificativi.
4. Non si effettuano riduzioni in caso di arrivo non conforme alla prenotazione oppure in caso di partenza anticipata rispetto al periodo prenotato. In caso di partenza anticipata di una piazzola con prenotazione si applicherà il prezzo della piazzola per l'intero periodo prenotato, mentre per le persone l'addebito verrà conteggiato fino al giorno effettivo della partenza.

## **ART. 8: PAGAMENTO**

1. Il saldo del soggiorno dovrà essere effettuato all'arrivo, con conseguente consegna delle chiavi.
2. Per le unità abitative è previsto un deposito cauzionale di €100,00. All'ingresso il villeggiante è tenuto a verificare la dotazione in essere; qualsiasi mancanza riscontrata nel controllo finale della dotazione o qualsiasi danneggiamento alla struttura o parte di essa verrà addebitata.
3. Per gli arrivi in piazzola senza prenotazione e senza acconto versato è previsto un deposito di € 100,00 (in contanti) all'arrivo. Il deposito verrà restituito al momento del pagamento.
4. L'Ufficio cassa è aperto tutti i giorni con il seguente orario: 10:00-12:00 / 17:00-19:00. Non si accettano pagamenti al di fuori dell'orario di cassa.
5. Il pagamento può essere effettuato tramite: contanti, assegni, bancomat, carte di credito. No cambio assegni.

## **ART. 9: DANNI- RC - OGGETTI SMARRITI - FURTI**

1. La Direzione non risponde per danni causati da: condotta di altri ospiti, questioni di forza maggiore, calamità naturali quali caduta di alberi o rami, o altre cause non dipendenti da negligenza del personale della struttura.
2. La Direzione non risponde per oggetti o valori perduti e/o rubati. Il servizio deposito valori viene svolto presso l'Ufficio Cassa (10:00-11:00 / 17:00-18:00).
3. Gli oggetti rinvenuti nell'ambito della struttura devono essere consegnati in Direzione.
4. L'utilizzo delle piscina, del parco giochi, del campo sportivo e di tutte le strutture ed attrezzature è a rischio e pericolo dell'ospite.
5. La partecipazione a tutte le attività di animazione sportiva e non, è da considerarsi una libera scelta da parte del cliente. Eventuali conseguenze dannose derivanti dalla condotta del cliente non possono essere imputabili al Campeggio-Villaggio.
6. Nel caso di sospensione della fornitura di energia elettrica o dell'acqua per causa dell'ente gestore o per cause di forza maggiore, la Direzione declina ogni responsabilità e non è tenuta ad alcun rimborso.

## **ART. 10: AMBIENTE**

1. E' obbligo rispettare la pineta, il frutteto, il terreno, l'igiene e la pulizia di tutta la struttura; eventuali danni saranno addebitati a chi li arreca.
2. Con cadenza periodica, viene effettuata una disinfestazione contro insetti alati. I prodotti utilizzati sono regolarmente registrati dal Ministero della Sanità e non sono tossici.
3. È richiesta da parte di tutti una condotta conforme alle disposizioni ambientali e al risparmio energetico. In particolare:

- non gettare i rifiuti fuori dagli appositi contenitori;
- separare la carta, la plastica, il vetro e le batterie dagli altri rifiuti e gettarli negli appositi contenitori;
- non danneggiare la vegetazione, non raccogliere i fiori, non staccare i frutti dagli alberi, non calpestare le aiuole, non tendere corde fra le piante, non scavare buche;
- non manomettere o asportare attrezzature;
- non lasciare le luci accese quando non serve;
- chiudere porte e finestre quando è in uso il condizionatore;
- chiudere i rubinetti dopo l'uso per non sprecare acqua;
- non disperdere acqua insaponata o con detersivi sul suolo;
- non è possibile lavare auto/motociclette in campeggio;
- controllare che la propria auto non inquina il suolo con perdite di liquidi ed olio;
- non accendere falò. È ammesso l'uso della griglia a carbone sempre con la massima accortezza e purché il fumo non disturbi i vicini;

#### **ART. 11: ANIMALI**

1. Gli animali sono ammessi con costo di soggiorno. La presenza deve essere sempre segnalata al momento della prenotazione e all'arrivo ed autorizzata dalla Direzione.
2. I cani devono essere identificabili attraverso la presentazione di libretto sanitario con relative vaccinazioni o passaporto.
3. I cani di indole mansueta e giusto addestramento, hanno libero accesso ad alcune delle aree comuni negli spazi a loro destinati. Devono essere sempre tenuti al guinzaglio non più lungo di metri 1,50 fatte salve le aree indicate. Si ricorda che per Legge è indispensabile essere in possesso di una museruola rigida o morbida.
4. Il proprietario deve provvedere alla rimozione tempestiva delle deiezioni da smaltire negli appositi cestini.
5. Doccia e pulizia degli animali possono essere effettuate solo presso il servizio igienico predisposto. Non è consentito lavare il cane nelle docce comuni o degli alloggi.
6. Non è possibile lasciare domestici non abituati a star soli all'interno degli alloggi e nei giardini privati.
7. Il proprietario/detentore del cane risponde sia civilmente che penalmente per danni o lesioni a persone, animali e cose provocati dal proprio animale.

#### **ART. 12: MODALITA' DI PRENOTAZIONE, DISDETTE E RITARDI**

Dopo aver accettato il preventivo e verificata la disponibilità della soluzione scelta, affinché una richiesta di prenotazione abbia esito positivo è necessario

1. compilare il MODULO CONFERMA PRENOTAZIONE
2. versare una caparra confirmatoria
1. inviare tutta la documentazione richiesta

Il modulo conferma prenotazione scaricabile online, deve essere compilato in ogni suo campo in maniera completa e leggibile e firmato *per privacy e presa visione del regolamento*.

L'importo da versare entro 3 giorni dal ricevimento della conferma di disponibilità, a titolo di caparra confirmatoria, deve essere pari al 30% del prezzo di listino. Il pagamento può essere effettuato, a scelta del cliente, con:

- vaglia ordinario postale
- bonifico bancario

indicando nella causale tutti i riferimenti necessari quali nome e cognome (sempre lo stesso per ogni comunicazione), numero occupanti (adulti e/o bambini), data di arrivo e partenza, tipologia sistemazione concordata (es.: Mario Rossi 3pax 06.08-20.08 chalet).

Inviare tramite idonea documentazione attestante l'avvenuto pagamento della caparra, unitamente al "*modulo conferma prenotazione*".

- fax 0884320540
- e-mail [booking@villaggiointernazionale.net](mailto:booking@villaggiointernazionale.net)

Verificato l'effettivo introito della caparra, l'ufficio prenotazioni invierà una mail di conferma valida a tutti gli effetti di legge quale contratto.

1. In caso di disdetta prevenuta almeno 30 giorni prima dall'inizio del soggiorno, a mezzo raccomandata a/r , verrà restituito l'intero importo detratte eventuali spese.
2. Comunicando la disdetta, a mezzo raccomandata a/r, entro un termine inferiore a trenta giorni e superiore a sette giorni prima della data contrattualmente prevista per l'inizio del soggiorno, non sarà effettuato alcun rimborso.
3. Qualora la comunicazione pervenga entro un termine inferiore a sette giorni anteriori alla data contrattualmente prevista per l'inizio del soggiorno o non pervenga affatto, sarà da questi dovuto il 100% dell'importo complessivo pattuito (comprendente tanto la caparra quanto il rimanente saldo finale).

In caso di ritardo arrivo l'unità abitativa resterà a disposizione del cliente fino alle ore 12:00 del giorno successivo a quello previsto, salvo sua preventiva comunicazione; oltre tale termine la Direzione avrà il diritto di ritenere disdetta l'unità abitativa con l'applicazione di quanto previsto al precedente punto 3. In caso di partenza anticipata rispetto alla data indicata nella prenotazione e/o concordata non si ha diritto ad alcun rimborso.

Si accettano prenotazioni con soggiorni di minimo una settimana.

#### **LUOGO D' ADEMPIMENTO E FORO COMPETENTE**

Per tutte le obbligazioni e/o contestazioni a qualsiasi titolo nascenti dal presente contratto di soggiorno, è competente, in via esclusiva, il Foro di Foggia.

LA DIREZIONE